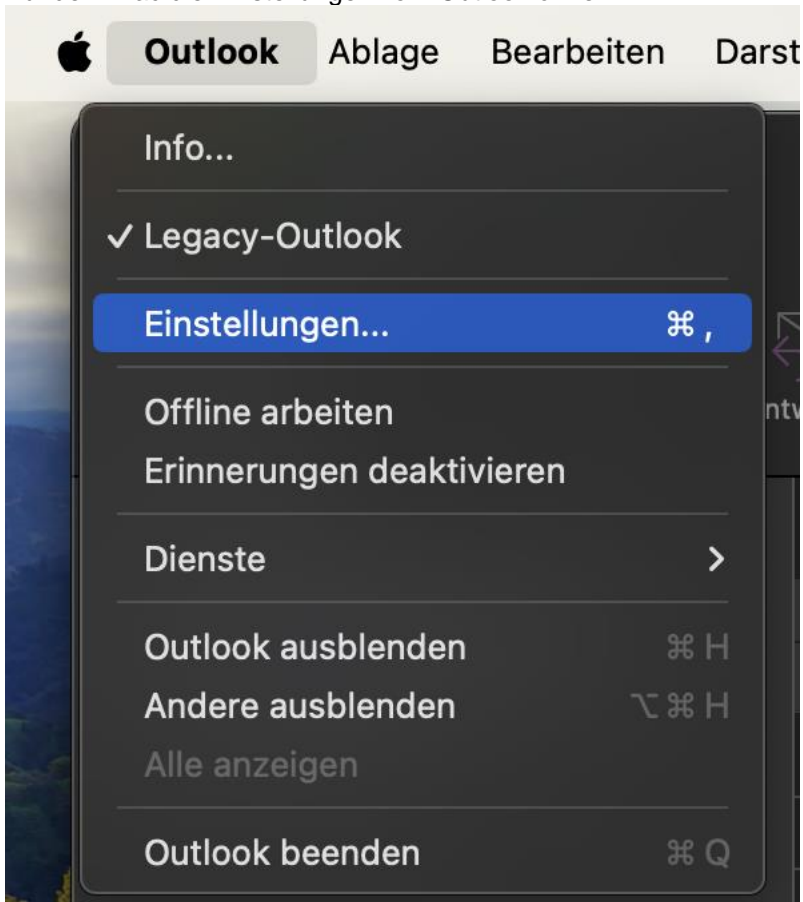


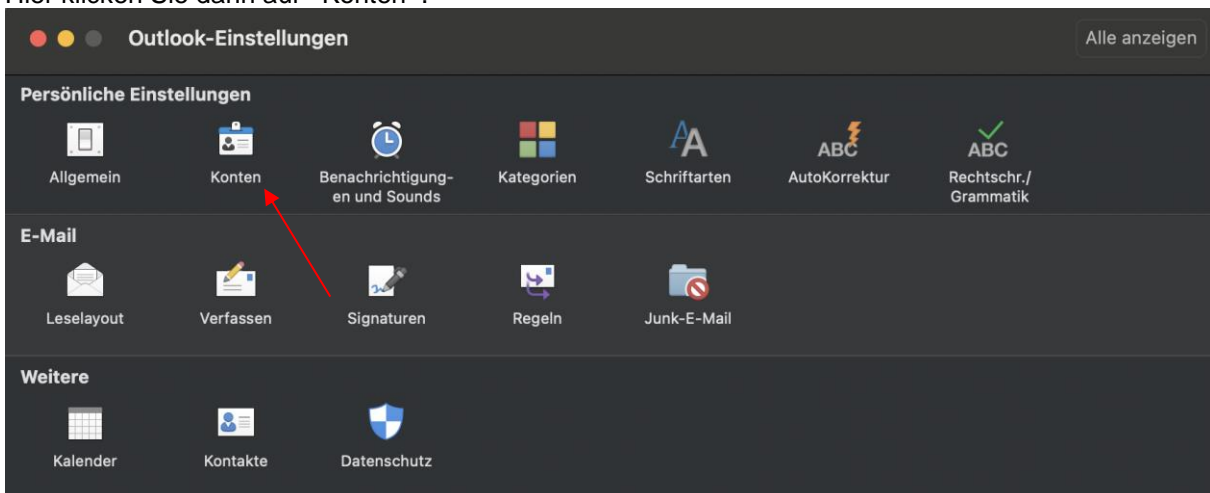
# NMS Bern

Umstellung Outlook nach der Migration (MacOS Version)

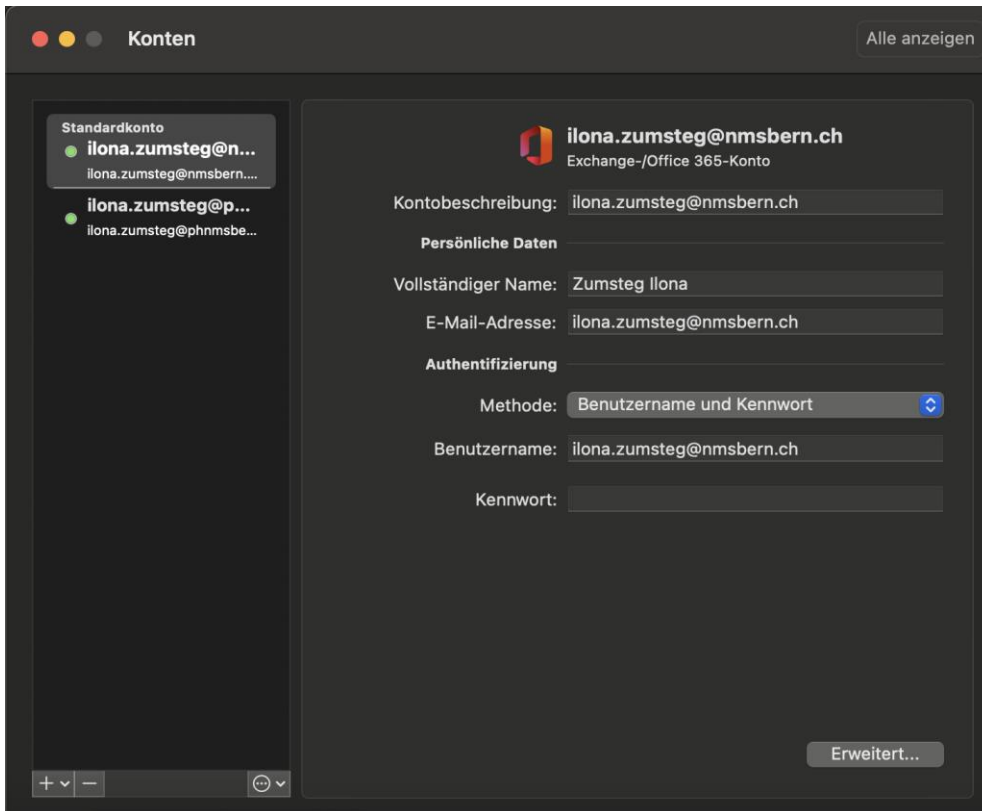
Auf dem Mac die Einstellungen vom Outlook öffnen.



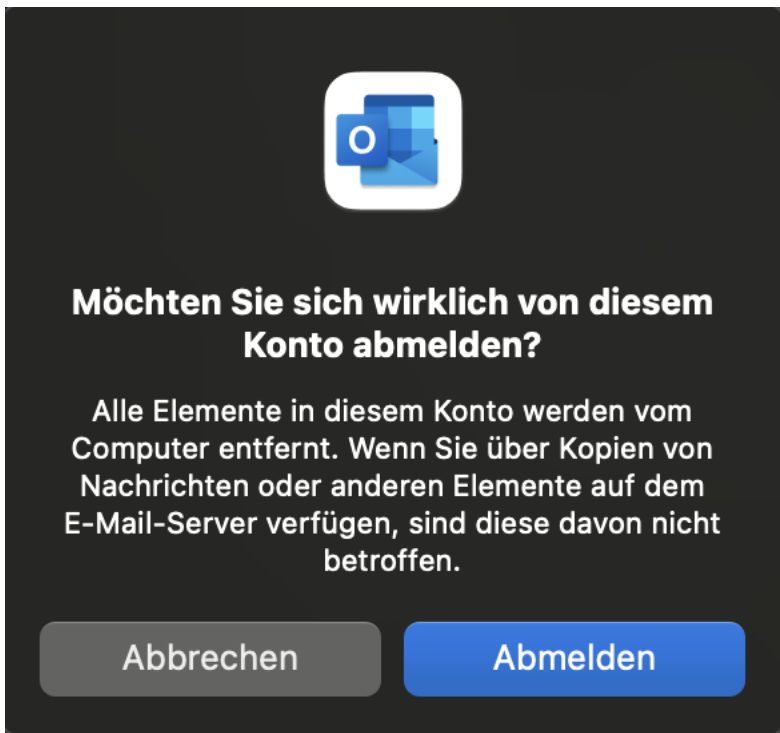
Hier klicken Sie dann auf «Konten».



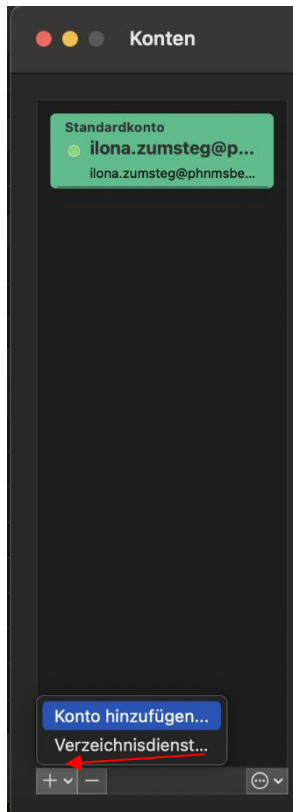
Nun klicken Sie auf Ihr Profil drauf und klicken dann unten links aufs Minussymbol.



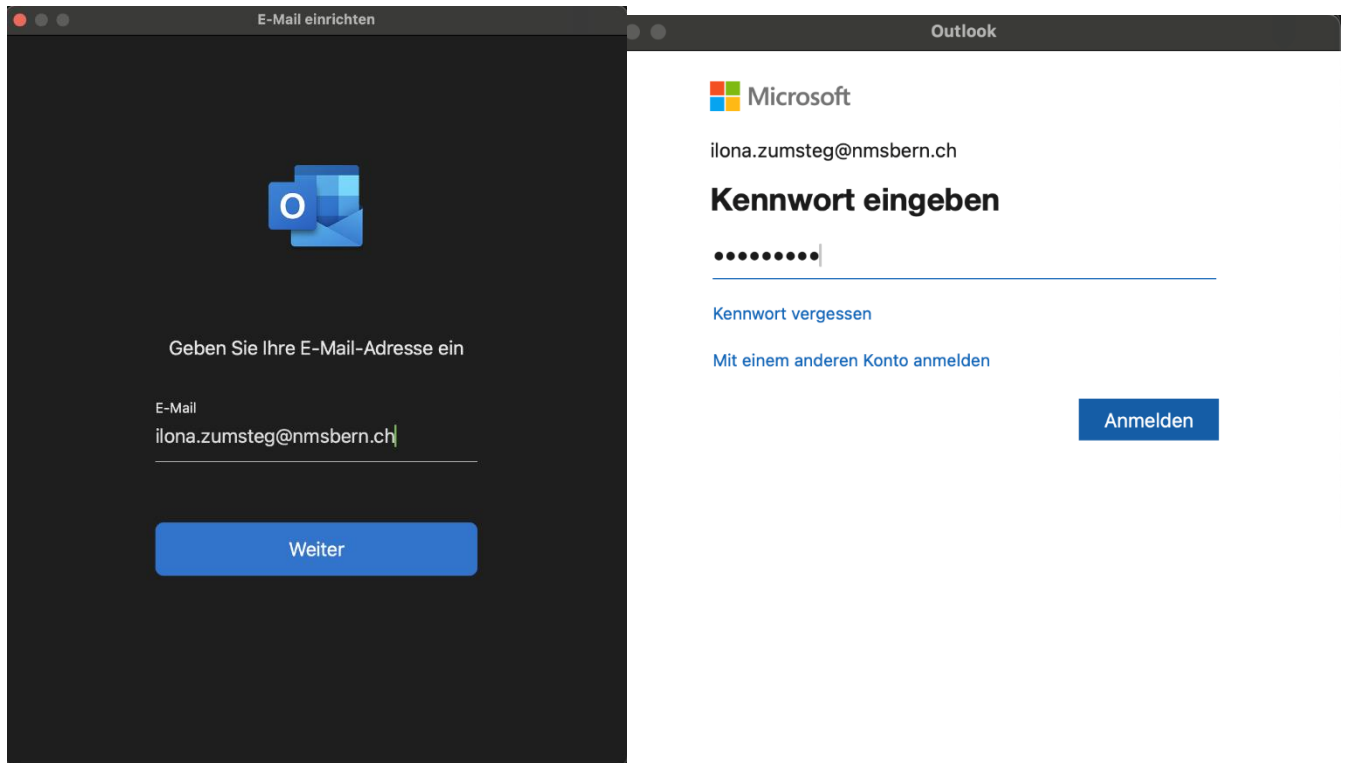
Nachfolgend können Sie sich mit der Schaltfläche «Abmelden» aus Ihrem Konto ausloggen.



Nach dem abmelden können Sie auf das Plusymbol unten links klicken und dann «Konto hinzufügen...».



Jetzt können Sie sich normal mit Ihren Nutzerdaten anmelden.



Nun müssen Sie nur noch auf «Fertig» klicken.

